



УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ  
21. 03. 2024. год.  
Бр: 04-154

П Р И З Р Е Н

На основу члана 65. став 4. и члана 40. става 7. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ Бр. 88/17 до 76/23), Правилника о докторским студијама Универзитета, бр. 19-2/58-1 из 2019. год., и члана 56. став 1. тачка 30. и члана 95. став 2. Статута Учитељски факултет у Призрену са привременим седиштем у Лепосавићу, Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној 21. 03. 2024. године, доноси

## П Р А В И Л Н И К О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим правилником уређују се докторске студије на Учитељском факултету у Призрену с привременим седиштем у Лепосавићу (у даљем тексту: Факултет) Универзитета у Приштини с привременим седиштем у Косовској Митровици (у даљем тексту: Универзитет): упис на докторске студије, организација докторских студија, поступак припреме, услови за пријаву и одбрану докторске дисертације, заштита резултата истраживања, дигитални репозиторијум Универзитета, промоција доктора наука и остала питања од значаја за реализацију студијског програма докторских академских студија *Методика наставе* (у даљем тексту: докторске студије).

#### Докторат наука

#### Члан 2.

Академски назив *доктор наука – методика наставе* стиче лице које заврши докторске студије које реализује Факултет, а након израде и одбране докторске дисертације.

#### Докторске студије

#### Члан 3.

Факултет организује студије трећег степена – докторске студије из оквира своје матичности и у складу са Одлуком о акредитацији студијског програма за стицање академског назива *доктор наука- методика наставе*.

Докторске студије трају 3 (три) школске године, односно 6 (шест) семестара, у оквиру којих кандидат остварује 180 ЕСПБ, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама или завршеним основним студијама по прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању (у даљем тексту: Закон) у трајању од 4 (четири) године, односно 8 (осам) семестара.

## **Организација докторских студија**

### **Члан 4.**

Облик и садржај рада на докторским студијама утврђује се акредитованим студијским програмом. Докторске студије обухватају различите облике интерактивне наставе у форми предавања, консултативне наставе или блок-наставе.

Докторске студије обухватају и друге облике наставе (семинари, вежбе, самостални рад и др.), самостални истраживачки и научни рад кандидата и израду самосталног студијског истраживачког рада (припрему и одбрану докторске дисертације), а у складу са акредитованим студијским програмима.

### **Језик студија**

#### **Члан 5.**

Докторске студије се изводе на српском језику или страном језику, уколико је такав програм акредитован.

### **Услови уписа на докторске студије**

#### **Члан 6.**

Уписне квоте одређују се према расположивости истраживачких, наставничких и менторских капацитета, у складу са дозволом за рад, Одлуком о акредитацији докторских студија и одобреном уписном квотом надлежног Министарства.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом, Статутом Факултета и овим правилником, а ближи услови прописују се студијским програмом у складу са Стандардима и општим актима Факултета.

На докторске студије може се уписати само лице које има:

1) завршене основне академске студије разредне наставе (240 ЕСПБ) и мастер академске студије разредне наставе (60 ЕСПБ), односно завршене четворогодишње студије разредне наставе по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, а које је остварило минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100) на свим појединачним нивоима студија;

2) завршене основне академске студије разредне наставе (240 ЕСПБ) и мастер академске студије педагогије (60 ЕСПБ), а које је остварило минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100) на свим појединачним нивоима студија;

3) завршене одговарајуће основне академске студије (240 ЕСПБ) и мастер академске студије разредне наставе (60 ЕСПБ), а које је остварило минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100) на свим појединачним нивоима студија;

4) завршене основне академске студије за васпитаче у предшколским установама (240 ЕСПБ) и мастер академске студије за васпитаче у предшколским установама (60 ЕСПБ) или мастер академске студије педагогије (60 ЕСПБ), а које је остварило минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100) на свим појединачним нивоима студија и које је пред надлежном комисијом положило диференцијалне испите као услов за упис на докторске студије;

5) завршене основне академске студије педагогије (240 ЕСПБ) и мастер академске студије педагогије (60 ЕСПБ), односно завршене четворогодишње студије педагогије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, а које је остварило минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100) на свим појединачним нивоима студија и које је пред надлежном комисијом положило

диференцијалне испите као услов за упис на докторске студије.

Лице из тачке 4 и 5 става 3 овог члана, као услов за упис на докторске студије полаже испите из Методике наставе српског језика и књижевности, Методике наставе математике, Методике наставе природе и друштва, Методике наставе физичког васпитања, Методике наставе музичке културе и Методике наставе ликовне културе.

Докторске студије на Факултету може да настави лице које је започело докторске студије у истој научној области на акредитованом студијском програму докторских студија на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Факултета.

При преласку на докторске студије с друге високошколске установе студенту се одобрава упис у складу с одредбама овог правилника без обзира на упис који је имао на другој високошколској установи.

Студенту докторских студија коме је на другој високошколској установи одобрено продужење докторских студија по било ком основу, или му је одобрена тема докторске дисертације, не може бити одобрен прелазак у смислу става 5 овог члана.

Прелазак на докторске студије одобрава Наставно-научно веће Факултета (у даљем тексту Веће) на предлог Колегијума докторских студија (у даљем тексту Колегијум).

Овим правилником утврђују се минимални услови за упис на докторске студије, односно за прелазак студената на докторске студије с друге високошколске установе.

## **Рангирање кандидата**

### **Члан 7.**

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу следећих критеријума:

- 1) просечне оцене на основним академским студијама (ПО пута 4), а за студенте који су основне академске студије звршили у четворогодишњем трајању пре ступања на снагу Закона (ПО пута 5),
- 2) просечне оцене на мастер академским студијама (ПМО пута 1),
- 3) дужине студирања (укупан број месеци студирања подељен с бројем предвиђених месеци студирања пута 10) и
- 4) броја бодова остварених на основу објављених радова у складу са важећим Правилником о вредновању научноистраживачког рада надлежног Министарства (максимално 10 поена).

Ранг листу сачињава комисија коју именује Веће Факултета на предлог Колегијума.

У случају да два или више кандидата имају исти број бодова, као додатни критеријум за рангирање разматра се укупан број остварених поена на основу завршених основних академских студија.

### **Члан 8.**

У другу годину докторских студија могу се уписати кандидати који су положили све испите на последипломским (магистарским) студијама предвиђене наставним планом и програмом али нису одбранили магистарску тезу, под условом да су на основним академским студијама и магистарским студијама остварили минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100), уз обавезу полагања разлике у испитима у курикулуму докторских студија, чиме стичу право полагања испита из друге године докторских студија.

У трећу годину докторских студија могу се уписати кандидати који имају академски степен магистра дидактичко-методичких наука, под условом да су на основним академским студијама и магистарским студијама остварили минималну просечну оцену

8,00 (осам и 0/100), уз обавезу полагања испита у односу на курикулум докторских студија.

У трећу годину докторских студија могу се уписати и кандидати који имају академски степен магистра педагогије, под условом да су на основним академским студијама и магистарским студијама остварили минималну просечну оцену 8,00 (осам и 0/100), уз обавезу полагања диференцијалних испита у складу са одредбама члана 8. става 4 овог правилника и разлике у испитима у односу на курикулум докторских студија и курикулум основних и мастер академских студија.

## **Комисија за упис**

### **Члан 9.**

Комисију за упис чине чланови Колегијума (продекан за наставу по дужности, руководилац студијског програма докторских студија, односно председник Већа докторских студија који је из реда наставника који учествују у реализацији докторских студија и који су Одлуком о акредитацији докторских студија прихваћени за менторе, као и наставници који учествују у реализацији студијског програма докторских студија и који су Одлуком о акредитацији докторских студија прихваћени за менторе.

Комисију за упис именује Веће Факултета на предлог Колегијума.

Комисија за упис сачињава прелиминарни редослед кандидата за упис у прву годину студијског програма докторских студија на основу испуњености услова из члана 8 овог правилника.

Коначну ранг-листу објављује Универзитет.

## **Страни држављани**

### **Члан 10.**

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о признавању страних високошколских исправа Универзитета код Еник-Нарик центра надлежног Министарства, након чега ће се утврдити да ли кандидат испуњава услове за упис на докторске студије према критеријумима у смислу члана 7 овог правилника.

## **Уговор о студирању**

### **Члан 11.**

Са студентом који се уписује на докторске студије Факултет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе (Образац 1. Правилника о докторским студијама Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици бр. 19-2/58-1 од 6. 3. 2019. године ).

## **Рок за завршетак докторских студија**

### **Члан 12.**

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од двоструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студенту докторских студија коме је одобрен прелазак на докторске студије с друге

високошколске установе у смислу става 5. члана 8. овог правилника, време проведено на докторским студијама на другој и/или другим високошколским установама урачунава се у укупно време студирања у смислу става 1. овог члана.

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија за два семестра, под условима утврђеним Статутом Универзитета и општим актом Факултета.

Студенту коме је дата сагласност за предлог теме докторске дисертације, а који је искористио право из става 2. овог члана, може се, на лични захтев продужити рок за завршетак студија за још годину дана, уколико ментор предложи и оцени да студент може за то време да заврши студије, о чему одлуку доноси Веће Факултета.

## **II НАСТАВНИЦИ И МЕНТОРИ**

### **Услови за ангажовање на докторским студијама**

#### **Члан 13.**

У реализацији наставе на докторским студијама може учествовати само наставник који у последњих 10 година има најмање 12 бодова према објављеним радовима категорије М11–14, М21–24, М31–34 и М51, при чему радови из категорије М31–34, могу заменити највише 20% укупног броја бодова, који је прихваћен од стране надлежног акредитационог тела за предавача на докторским студијама.

#### **Ментор**

#### **Члан 14.**

За ментора при изради докторске дисертације може бити именован само наставник који у последњих 10 година има најмање 24 бода према објављеним радовима категорије М11–14, М21–24, М31–34 и М51, од тога намање један рад из категорије М21–24, при чему радови из категорије М31–34 могу заменити највише 20% укупног броја бодова, који је прихваћен од стране надлежног акредитационог тела за ментора у изради докторске дисертације на студијском програму докторских студија.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију у погледу обима и квалитета. Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању, постигнутом научном доприносу и оригиналности докторске дисертације.

#### **Члан 15.**

Ментор може да води истовремено највише 5 (пет) студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, а најдуже 2 (две) године након пензионисања у складу са Законом.

#### **Промена ментора**

#### **Члан 16.**

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев из става 1 овог члана оправдан, декан Факултета покреће поступак за избор новог ментора у смислу члана 16. и 17. овог Правилника.

## **Сукоб интереса**

### **Члан 17.**

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета или у односу било које врсте на Факултету који може довести до сукоба интереса.

## **III ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ПРИЈАВУ И ОДБРАНУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ**

### **Појам докторске дисертације**

#### **Члан 18.**

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у области методике наставе и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

#### **Члан 19.**

Докторска дисертација мора бити оригиналан и самосталан научни рад, по методологији обраде и степену доприноса науци подобан за утврђивање докторандове способности да као самостални истраживач делује у научном подручју из којег је тема дисертације. Докторска дисертација се оцењује на основу показатеља њеног научног доприноса.

Циљ израде докторске дисертације је да покаже да је докторанд потпуно овладао стеченим теоријским знањима која је у могућности да, уз примену метода научноистраживачког рада, интерпретира на креативан и иновативан начин.

#### **Члан 20.**

Уписом у трећу годину докторских студија студент стиче право пријаве теме докторске дисертације, што је ближе одређено програмом докторских студија.

Тему докторске дисертације студент је дужан да пријави најкасније до почетка последњег семестра у завршној години студија.

### **Облик и садржај докторске дисертације**

#### **Члан 21.**

Докторска дисертација има прописан облик и садржај.

Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет и саставни је део Правилника о докторским студијама Универзитета.

#### **Члан 22.**

Докторска дисертација се пише и брани на српском језику.

### **Пријава теме докторске дисертације**

#### **Члан 23.**

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације одговарајућем телу факултета на одговарајућем обрасцу који је прописан Правилником о докторским студијама Универзитета у Приштини – Косовској Митровици.

Уз пријаву се прилаже:

- образложење теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања, основне хипотезе, циљ истраживања и очекивани резултати, методе истраживања и оквирни списак стручне литературе која ће се користити);
- биографија кандидата;
- библиографија кандидата;
- изјава да предложеној тему није пријављивао на другој високошколској установи у земљи и иностранству;
- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима;
- доказ да има најмање 1 (један) научни рад, објављен у целини, из уже научне области за коју се пријављује тема докторске дисертације (за поље друштвенохуманистичких наука прихвата се и рад објављен у водећем домаћем часопису категорије М 51, уколико је кандидат први или једини аутор).

Пријаву са документацијом Служба за наставу и студентска питања Факултета упућује Колегијуму који за Веће Факултета оцењује научну заснованост теме и предлаже ментора, уз претходну писмену сагласност ментора.

Уз пријаву кандидат прилаже и доказе да испуњава услове за пријаву теме докторске дисертације.

#### **Члан 24.**

Веће Факултета, на предлог Колегијума, образује комисију за оцену научне заснованости предложене теме докторске дисертације.

Комисија се састоји од најмање три наставника из наставника ангажованих на докторским студијама, од којих најмање један није у радном односу с пуним радним временом на Факултету.

#### **Члан 25.**

Комисија за оцену научне заснованости предложене теме докторске дисертације подноси извештај са оценом научне заснованости предложене теме докторске дисертације с предлогом ментора који мора бити из редова наставника ангажованих на докторским студијама, а који су Одлуком о акредитацији прихваћени за менторе у року од тридесет дана од дана пријема одлуке.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације садржи:

основне податке о кандидату и дисертацији (име, презиме и биографију кандидата, предлог теме, податке о предходном школовању кандидата и оствареним ЕСПБ бодовима на докторским студијама и оцену најважнијих радова кандидата);

- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји, значајној за развој науке, примену, односно развој научне мисли уопште);
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању (хипотезе које ће се потврдити или оповргнути);
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекиване резултате и допринос (конкретно навести очекивани допринос одређеној области науке);

- оквирни списак литературе;
- закључак;
- име и референце предложеног ментора;
- датум и потпис чланова Комисије.

Члан Комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, а са образложењем.

Веће Факултета, након разматрања извештаја комисије, оцењује научну заснованост предложене теме докторске дисертације. Уколико усвоји извештај, у истој одлуци именује и ментора кандидату. Уколико Комисија не сачини Извештај у предвиђеном року, именује се нова Комисија.

Одлука Већа Факултета и извештај комисије достављају се Универзитету ради давања сагласности.

Извештај се предаје и у електронском облику.

Извештај Комисије ставља се на увид јавности од 30 (тридесет) дана, објављивањем на интернет страници Факултета и Универзитета.

Након добијања сагласности Сената Универзитета, докторанд може приступити изради докторске дисертације у сарадњи са именованим ментором.

#### **Члан 26.**

Докторска дисертација мора бити урађена према Правилнику о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета.

Кандидат је дужан да докторску дисертацију преда у најмање десет укоричених примерака.

Приликом предаје докторске дисертације, докторанд је дужан да достави примерак докторске дисертације у електронској форми (PDF).

#### **Члан 27.**

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања, Факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером који обезбеђује Универзитет. Уколико се софтвером утврди постојање чињеница које указују на сумњу у оригиналност, о томе се обавештава декан, а предмет се прослеђује ментору.

Ментор је у обавези да уради процену оригиналности докторске дисертације, узимајући у обзир резултате софтверске анализе. Писано мишљење о процени оригиналности докторске дисертације и резултате софтверске анализе ментор доставља декану.

### **Оцена докторске дисертације**

#### **Члан 28.**

Веће Факултета, након разматрања предлога Колегијума, образује комисију за оцену и одбрану урађене докторске дисертације.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације састоји се од најмање три наставника из реда наставника ангажованих на докторским студијама од којих најмање један није у радном односу на Универзитету.

Ментор може и не мора бити члан Комисије за оцену докторске дисертације. Ментор не може бити председник Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

#### **Члан 29.**



Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације је дужна да у року од 30 дана од дана именованја, достави извештај Већу Факултета с предлогом.

У извештају о оцени урађене докторске дисертације, комисија нарочито износи и оцењује да ли је докторска дисертација урађена у складу са одобреном темом, у ком су степену и обиму решени постављени циљеви и задаци, да ли је докторска дисертација добро и прегледно систематизована и написана, да ли докторска дисертација представља самосталан научни рад и допринос науци.

Извештај Комисије из става 1. овог члана садржи:

- основне податке о кандидату и дисертацији (основни подаци о кандидату , наслову дисертације, њеном обиму и библиографским подацима;
- предмет и циљ дисертације (показати да је реч о оригиналној идеји значајној за развој науке, њену примену, односно развој научне мисли);
- основне хипотезе од којих се полазило у истраживању (да ли су потврђене или оповргнуте);
- кратак опис садржаја дисертације;
- остварене резултате и научни допринос дисертације (конкретно навести остварени допринос у одређеној области науке);
- објављене и саопштене резултате који чине део докторске дисертације;
- закључак са образложењем научног доприноса докторске дисертације (навести да је дисертација урађена према одобреној пријави, да је оригинално и самостално научно дело и да су се стекли услови за њену јавну одбрану) и
- датум и потписи чланова Комисије.

У року од 45 (четрдесет пет) дана од дана именованја комисија подноси Наставно-научном већу Факултета Извештај о оцени докторске дисертације.

Комисија у закључку извештаја предлаже позитивну или негативну оцену докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини Извештај у наведеном року, именује се нова Комисија.

### **Члан 30.**

Извештај комисије орган пословођења ставља на увид јавности, достављањем библиотеци Факултета и објављивањем на сајту Факултета и Универзитета у трајању од 30 дана.

Уколико постоје примедбе на Извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 (тридесет) дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља Наставно-научном већу Факултета.

Одлуку о усвајању Извештаја комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именованју Комисије за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће Факултета по истеку увида јавности од 30 (тридесет) дана.

Наставно-научно веће Факултета разматрајући Извештај Комисије даје оцену и образлаже:

- да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом, и да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета, разматрајући Извештај може донети одлуку о усвајању истог и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се Извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се Извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни у року од 6 (шест) месеци.

Уколико Наставно-научно веће Факултета не усвоји Извештај, именује се нова Комисија. Одлука о неприхватању Извештаја мора бити образложена.

Уколико Наставно-научно веће усвоји негативан Извештај комисије за оцену

докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да пријави одбијену докторску дисертацију. Одлука о одбијању докторске дисертације мора бити образложена.

Одлука наставно-научног већа Факултета је коначна.

### **Члан 31.**

Захтев за давање сагласности за извештај о урађеној докторској дисертацији, заједно са одлуком о прихватању извештаја као и сам извештај са потребним прилозима (списак објављених радова кандидата) достављају се Универзитету.

### **Члан 32.**

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три члана, од којих најмање један члан није у радном односу на факултету Универзитета.

Број чланова Комисије који нису у радном односу на Универзитету не може бити већи од броја чланова исте Комисије који су у радном односу на Факултету, односно Универзитету, изузев у случајевима када не постоји довољан број наставника из одговарајуће научне области.

Према указаној потреби, члан Комисије може бити наставник Универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље и иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације.

Ментор може, а не мора, бити члан Комисије за одбрану докторске дисертације, али не може бити председник Комисије.

## **Одбрана докторске дисертације**

### **Члан 33.**

Право да брани докторску дисертацију има лице:

- 1) које је положило све испите предвиђене студијским програмом докторских студија;
- 2) остварило одговарајући број ЕСПБ бодова предвиђених студијским програмом докторских студија;
- 3) које након пријаве и прихватања теме докторске дисертације има објављен најмање 1 (један) рад у часописима међународног значаја категорије M21–23 у којем је први аутор или најмање два рада у наведеним категоријама у којима је коаутор или има најмање један рад у коме је први аутор, или најмање 3 (три) рада у којима је коаутор, објављена у водећем часопису националног значаја категорије M51, у којима се проучава проблем из уже области докторске дисертације и
- 4) које испуњава услове предвиђене овим правилником и општим актима Универзитета.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

### **Члан 34.**

На одлуку о усвајању Извештаја комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације, сагласност даје Сенат Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4. Правилника о докторским студијама

Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици бр. 19-2/58-1 од 6. 3. 2019. године) Сенату се прилажу и:

- Одлука Наставно-научног већа Факултета о усвајању Извештаја комисије за оцену докторске дисертације;
- Извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на Извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било);
- Одлука наставно-научног већа Факултета о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације пројекта.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању Извештаја комисије и Одлуку о именовању комисије за одбрану докторске дисертације, Сенат Универзитета може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не саје сагласност на Одлуку о усвајању извештаја. Ако Сенат оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања ради прибављања допуне и одредиће рок у којем Факултет треба да достави тражену допуну.

### **Члан 35.**

По добијеној сагласности Сената Универзитета (у даљем тексту НСВ) на извештај о урађеној докторској дисертацији, декан посебном одлуком заказује место, дан и час одбране докторске дисертације.

Факултет путем штампе и објављивањем на интернет страници Факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране обавештава јавност о одбрани дисертације, називу теме, кандидату, као и месту и времену одбране.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације. Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Одбрана докторске дисертације је јавна.

На одбрани докторске дисертације проверава се самосталност кандидатовог рада и основаност његових излагања и научних закључака.

### **Члан 36.**

Председник комисије отвара јавну одбрану, саопштава кратке биографске и библиографске податке о кандидату и констатује да су испуњени сви услови за одбрану докторске дисертације, предвиђене Законом о високом образовању, Статутом Факултета и овим правилником. Председник комисије даје реч ментору који обавештава присутне о структури докторске дисертације и научном доприносу докторанда.

Пошто се прочита закључак из извештаја комисије, председник позива докторанда да поднесе експозе, у оквиру времена које му одреди Комисија, а највише до 45 минута.

Докторанд усмено излаже експозе своје дисертације, након чега чланови комисије дају критички осврт на дисертацију и постављају докторанду питања.

О одбрани докторске дисертације води се записник у који се уносе сва постављена питања од стране чланова комисије и осталих лица која присуствују одбрани, уколико им је било дозвољено да постављају питања, као и одговори на питања које је кандидат дао. По завршеној одбрани, комисија се повлачи ради већања и утврђивања оцене, коју затим јавно саопштава присутнима.

За доношење оцене узимају се у обзир:

- 1) урађена докторска дисертација,

- 2) излагање докторанда на одбрани и
- 3) његови одговори на постављена питања у току одбране.

Комисија после одбране утврђује оцену *одбранио докторску дисертацију или није одбранио докторску дисертацију*.

Комисија оцену утврђује већином гласова. Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије. Уколико је члан Комисије учествовао у одбрани докторске дисертације преко видео конференцијске линије, исти записник не потписује, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Основне податке о току одбране дисертације и своју оцену комисија уноси у записник који потписују сви чланови комисије.

## **IV ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ**

### **Члан 37.**

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају орган пословођења Факултета.

Декан Факултета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања.

## **V РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА**

### **Члан 38.**

Универзитетска библиотека, као организациона јединица Универзитета, формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на факултетима Универзитета, заједно са извештајем комисије за оцену докторске дисертације (без видљивих потписа у складу са заштитом података о личности), подацима о ментору, саставу комисије и подацима о заштити ауторских права, са циљем да се сви наведени подаци учине јавно доступним.

У докторској дисертацији се као обавезни саставни делови налазе и следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека да докторску дисертацију чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Обрасци изјава и понуђене лиценце из става 2 овог члана саставни су део правилника (Обрасци 5, 6 и 7 Правилника о докторским студијама Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици бр. 19-2/58-1 од 6. 3. 2019.

године).

Универзитетска библиотека трајно чува штампану и електронску верзију докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

Копију садржаја која се чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитет је дужан да у року од 3 (три) месеца од одбране докторске дисертације достави централном репозиторијуму који води надлежно министарство.

## **VI ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА ОДНОСНО ДОКТОРА УМЕТНОСТИ**

### **Члан 39.**

Факултет на коме је кандидат одбранио докторску дисертацију дужан је да у року од месец дана од дана одбране достави Универзитету оригинал записника са одбране докторске дисертације.

### **Члан 40.**

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију на Факултету.

На промоцији доктора наука присуствују декан, ментор и кандидат.

### **Члан 41.**

Промоцију доктора наука обавља ректор, а у случају његове спречености, проректор кога ректор овласти.

Промоција доктора наука завршава се констатацијом ректора, односно проректора кога ректор овласти да су испуњени услови за проглашење кандидата за доктора наука и уручењем дипломе.

Свечани чин промоције доктора наука на Универзитету уређује се посебном одлуком Сената Универзитета.

### **Члан 42.**

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата.

Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

## **VII ЕВИДЕНЦИЈА**

### **Члан 43.**

Евиденција коју води Универзитет и евиденција коју води Факултет део су јединственог информационог система Универзитета, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Универзитет води евиденцију о издатим дипломама и додацима диплома на докторским студијама, књигу промовисаних доктора наука као и евиденцију одобрених тема за израду докторских дисертација односно докторских уметничких пројеката.

Евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, матична књига студената и књига промовисаних доктора наука трајно се чувају.

## **VIII ТРОШКОВИ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА И ИЗДАВАЊЕ ДИПЛОМЕ**

### **Члан 44.**

Трошкови израде и одбране докторске дисертације и издавања дипломе падају на терет кандидата.

Висину трошкова, школарине за докторске студије и пренос бодова утврђује Савет Факултета на основу предлога Колегијума и Већа Факултета.

### **Члан 45.**

По завршетку докторских студија издаје се диплома.

Поред дипломе студенту се издаје и додатак дипломи о резултатима постигнутим током студија и оствареном броју ЕСПБ бодова.

До додељивања дипломе доктора наука, издаје се уверење о завршеним докторским студијама.

### **Члан 46.**

На сва питања која регулишу материју докторских студија, а која нису регулисана овим правилником, примењиваће се Закон о високом образовању, Статут Универзитета, Статут Факултета, Правилник о докторским студијама Универзитета и правила одговарајућег студијског програма.

### **Члан 47.**

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања.

Правилник ће бити објављен на интернет страници Факултета.

## **IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 48.**

Измене и допуне овог правилника доносиће се по поступку и на начин предвиђен за његово доношење.

**Председник Наставно-научног већа  
Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу**

Проф. др Весна Минић, с.р.



Република Србија  
УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ  
Бр. 04-154/1  
Дана: 21.03.2024. год.  
Призрен – Лепосавић

На основу члана 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони и 11/2021, 67/2021, 67/2021- др. закон и 76/2023), члана 56. Статута Учитељског факултета у Призрену са привременим седиштем у Лепосавићу, а на основу Правилника о докторским студијама Универзитета у Приштини – Косовској Митровици, на седници Наставно-научног већа Факултета, одржаној 21. 03. 2024. године, доноси се следећа:

### О Д Л У К А

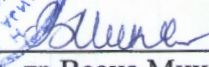
I Усваја се *Правилник о докторским студијама на Учитељском факултету у Призрену са привременим седиштем у Лепосавићу.*

II Наведени правилник чини саставни део ове Одлуке.

III Ова одлука ступа на снагу даном доношења.



Председник Наставно-Научног већа,  
Д е к а н,

  
Проф. др Весна Минић