



Број: 04 – 18

Датум: 15.01.2021. год.

На основу чл. 71. Статута Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Наставно-научно веће Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, на седници одржаној 15.01.2021., донело је

ПРАВИЛНИК О МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

I Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се организација мастер (master) академских студија (даље у тексту: MAC), упис, обавезе у току студија, пријава, израда и одбрана завршног рада, академски назив, поступак промоције као и друга питања од значаја за MAC које организије и изводи Учитељски факултет у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (даље у тексту: Универзитет; Факултет).

Члан 2.

MAC организују се и изводе у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и другим општим актима Универзитета и Факултета и овим Правилником.

Члан 3.

MAC изводе се на основу акредитованих студијских програма (даље у тексту: Студијски програм). Настава на MAC траје једну годину, односно два семестра, у обimu 60 ЕСПБ.

Настава на MAC изводи се на српском језику.

Члан 4.

Организацијом и извођењем MAC по дужности руководи Продекан за наставу, који се:

1. ствара о организовању и уредном одржавању свих облика наставе на Факултету и благовремено предузима мере за отклањање евентуалних недостатака;
2. прати наставни рад и подноси предлоге мера надлежним органима Факултета у циљу унапређења тог рада;
3. утврђује предлог распореда за извођење наставе, семинара, вежби, практичне наставе, стручне праксе, испита и других видова наставног и ваннаставног рада;

4. утврђује распоред испита по предметима за сваки испитни рок;
5. стара о уредном вођењу педагошке документације од стране наставника и референта задуженог за МАС;
6. сарађује са студентима у организовању наставе и других активности које се организују на Факултету; и
7. редовно извештава Орган пословођења Факултета (даље у тексту: Декан) и Наставно-научно веће Факултета (даље у тексту: ННВ) о свим питањима МАС и доставља периодичне извештаје.

II Упис на МАС

Члан 5.

На Студијски програм могу се уписати студенти који су завршили:

- 1) основне академске студије (даље у тексту: ОАС) за разредну наставу или за васпитаче у предшколским установама на учитељском/ педагошком факултету или другом наставничком факултету уз остварених 240 ЕСПБ;
- 2) ОАС за разредну наставу или за васпитаче у предшколским установама на учитељском/ педагошком факултету или другом наставничком факултету у четврогодишњем трајању по програму који је важио пре доношења Закона о високом образовању (даље у тексту: Закон);
- 3) ОАС и остварили 240 ЕСПБ на неком другом сродном факултету у складу са Статутом Универзитета и Статутом Факултета;
- 4) ОАС на неком другом сродном факултету пре доношења Закона у складу са Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Кандидати из става 1. тачке 1. и 2. овог члана, који се пријављују за упис на МАС на студијски програм који се разликује од студијског програма који су завршили на ОАС и кандидати из става 1., тачке 3. и 4. овог члана подносе писани захтев ННВ Факултета за утврђивање садржине и обима диференцијалних испита које одређује Комисија коју именује Декан Факултета (прилози 1 и 2).

Кандидати из става 2. овог члана рангирају се после кандидата из става 1., тачке 1. и 2. овог члана.

Кандидати из става овг члана, дужни су диференцијалне испите које им одреди Комисија положе до завршетка наставе у зимском семестру школске године у којој су уписали МАС.

Члан 6.

Упис на МАС врши се на начин и по поступку прописаним конкурсом који расписује Факултет у складу са Законом, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и овим Правилником.

Рангирање кандидата за упис обаља Комисија за упис коју формира Декан Факултета.

Рангирање кандидата за упис врши се на следећи начин:

- 1) по основу просечне оцене на ОАС максимално 80 бодова;
- 2) по основу времена студирања на ОАС максимално 20 бодова.

Успех на ОАС кандидату који има просечну оцену од 9,50 до 10,00 вреднује се са 80 бодова. Свако следеће смањење просечне оцене за 0,50 смањује број бодова за 10.

Кандидату чије време трајања студирања на ОАС износи до 4 године додељује се 20 бодова. За кандидате који су на ОАС студирали дуже од 4 године, свака започета година студирања умањује број бодова за 4.

У случају идентичног броја бодова предност има кандидат који има већи просек остварен на ОАС, а у случају да је просек идентичан, предност има кандидат који је ОАС завршио у краћем времену.

Члан 7.

Након обављеног рангирања кандидата за упис на МАС, Комисија за упис саставља прелиминарну ранг листу, према оствареном броју бодова кандидата.

Прелиминарна ранг листа објављује се на огласној табли и интернет страни Факултета.

Кандидат за упис МАС има право да поднесе приговор Декану факултета на редослед кандидата за упис на прелиминарној ранг листи у року од 3 дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе.

О приговору одлучује Декан Факултета по прибављеном мишљењу Комисије за упис у року од 36 часова од истека рока за улагање приговора.

Након одлучивања по приговорима, односно након истека рока за приговор, Комисија за упис утврђује коначну ранг листу за упис на МАС, према оствареном броју бодова кандидата.

Коначна ранг листа објављује се на огласној табли Факултета и интернет страни Факултета.

Члан 8.

Право уписа на МАС стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја за упис утврђеног у конкурсу.

Ако се кандидат који је на то стекао право не упише у року предвиђеном конкурсом, уместо њега уписује се наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове за упис.

III Обим у току студија

Члан 9.

На МАС примењују се одредбе Закона, Статута и других општих аката Универзитета и Факултета и овог Правилника којима се регулишу: правила студија, испити и оцењивање, обављања стручне праксе, израда и одбрана завршног рада, обезбеђење и контрола квалитета, наставна и друга уџбеничка литература.

Члан 10.

Студијски програм састоји се од обавезних и изборних предмета.

Кандидат се најкасније до почетка летњег семестра опредељује за изборне предмете из којих похађа наставу и полаже испите.

Кандидат слуша и полаже страни језик који је изучавао на ОАС. У случају да је кандидат на ОАС изучавао страни језик који није садржан у Студијском програму, опредељује се за један од пунуђених страних језика.

Члан 11.

Студијски програм стварује се предавањима, вежбама, консултацијама, менторским радом, стручном праксом, испитима и израдом и одбраном завршног рада.

Члан 12.

Студент је обавезан да похађа наставу. Уредно похађање наставе студент потврђује потписом предметног наставника у индексу.

Члан 13.

Испити се полажу из свих предмета предвиђених Студијским програмом након испуњења минималних предиспитних обавеза.

Испити се полажу по завршетку наставе (семестра) у редовним испитним роковима предвиђеним Статутом Факултета према одредбама које се односе на полагање испита.

Термине одржавања испитних рокова одређује ННВ Факултета.

Последњи испитни рок за школску годину завршава се најкасније до 10. октобра.

Члан 14.

Успех студената на испиту изражава се одређеним бројем бодова и оценама у складу са Правилником о оцењивању.

- 1) До 50 бодова оцена је 5 (недовољан).
- 2) Од 51 до 60 бодова оцена је 6 (довољан).
- 3) Од 61 до 70 бодова оцена је 7 (добар).
- 4) Од 71 до 80 бодова оцена је 8 (врло добар).
- 5) Од 81 до 90 бодова оцена је 9 (одличан).
- 6) Од 91 до 100 бодова оцена је 10 (одличан – изузетан).

Члан 15.

МАС завршавају се израдом и одбраном завршног рада, по полагању свих предвиђених испита, обављеној стручној пракси и испуњавању осталих обавеза, у складу са Студијским програмом.

Члан 16.

Студенту се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза у случају:

- 1) теже болести;
- 2) одслужења и дослужења војног рока;
- 3) нега детета до годину дана живота и посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
- 4) одржавања трудноће; и
- 5) другим појединачним случајевима.

У случајвима из тачке 1, 2, 3 и 4 овог члана, мировање права и обавеза одобрава се у складу са Законом, Статутом и осталим правним актима Универзитета и Факултета. За захтеве из тачке 5 овог члана, мировање права и обавеза одобрава се у складу са општим актом Факултета.

Студент који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да положе испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање 3 месеца, може полагати испит у складу са општим актом Факултета. Студент који је био спречен да положе испит због болести, одсуства и стручног усавршавања у трајању од најмање 3 месеца, може полагати испит у првом наредном року.

Члан 17.

Студенту који је био укључен у Програму међународне мобилности студената *Erasmus+*, признају се све предиспитне обавезе са максималним бројем поена из свих наставних предмета у семестру у коме је студент боравио у Програму међународне мобилности студената, укључујући и стручну праксу уколико се ради о летњем семестру.

У смислу става 1.овог члана, на основу исправе иностране високошколске установе (препис оцена или уверење о положеним испитима), студенту се признаје по један еквивалентни испит према Студијском програму посебним Решењем о признавању испита које на основу Извештаја Комисије за признавање испита доноси Декан Факултета.

Комисија из става 2. овог члана, именује се на седници ННВ Факултета.

IV Пријава теме, израда и одбрана завршног рада

Члан 18.

ННВ Факултета на предлог катедри усваја теме завршних радова на МАС.

Теме мастер радова одређују се из методика васпитнообразовног рада или методика разредне наставе из којих је студент у летњем семестру изабрао да слуша наставу и положе испите.

Уколико се теме мастер радова одређују из изборних наставних предмета одређених методика васпитнообразовног рада или методика разредне наставе, или осталих обавезних или изборних наставних предмета, тема мастер рада мора бити прилагођена методици васпитнообразовног рада или методици разредне наставе из које је студент изабрао да положе изборне предмете.

Сваки наставник који изводи наставу на мастер академским студијама, може предложити надлежној Катедри највише 5 тема завршних мастер радова за сваки Студијски програм.

Катедра разматра и утврђује предлог тема и исте доставља ННВ Факултета на усвајање.

На предлог катедри ННВ Факултета на седници усваја Листу тема завршних радова на МАС (даље у тексту: Листа).

Студенту се може одобрити тема завршног рада, коју самостало одабира са усвојене Листе, ако показује изузетно интересовање за тај предмет и има оцену најмање 8 (врло добар) из предмета за који предлаже тему, уз претходну консултацију са наставником код кога жели да уради завршни рад.

Члан 19.

Студент стиче право да пријави тему завршног рада када упише летњи семестар и положи испит из наставног предмета из кога је тема завршног рада.

Студент подноси захтев ННВ Факултета са предлогом теме завршног рада (Прилог 2) и кратким образложењем теме и предлога ментора (прилози: 3/ 1, 3/ 2а и 3/ 2б).

На седници ННВ формира се Комисија за оцену подобности теме завршног рада рада и кандидата. Комисију чине 3 члана од којих најмање 2 члана морају бити из области педагошких наука.

Комисија у року од 15 дана од дана именовања, подноси ННВ Факултета Извештај о оцени подобности теме завршног рада и кандидата и предлогу ментора (Прилог 4).

Извештај Комисије разматра се и усваја на првој наредној седници ННВ Факултета, о чему Декан Факултета доноси посебну Одлуку (Прилог 5).

Одобрена тема за завршни рад важи годину дана од дана одобрења. Уколико кандидат не преда урађени завршни рад у предвиђеном року, тему може продужити уз одобрење Ментора на још 6 месеци.

Студент може једном променити тему завршног рада.

У случајевима из става 6. и 7. овог члана, Одлуку о продужењу рока за израду завршног рада на предлог ментора, односно захтева студента доноси ННВ Факултета на седници.

Члан 20.

Завршни рад представља самостално и оригинално дело студента.

Завршни рад може бити теоријског карактера и емпириског карактера, односно истраживачки рад.

Студент завршни рад треба да припреми у складу са захтевима и Упутствима за припрему завршног рада (прилози: 6, 6/ 1. и 6/ 2.).

Члан 21.

Студент формира завршни рад у концепту са свим припадајућим деловима и предаје га наставнику – ментору на увид и преглед.

Наставник – ментор је дужан да прегледа концепт рада и врати га са коментаром најкасније за 2 седмице од дана пријема радне верзије завршног рада. Студент је дужан да поступи по упутствима и примедбама наставника – ментора.

Члан 22.

За оригиналност завршног рада одговорни су кандидат и ментор о чему кандидат потписује посебну изјаву (Прилог 7) коју потписаном изјавом потврђује и наставник-ментор (Прилог 8).

У случају потребе, на предлог наставника-ментора, другог надлежног тела Факултета, или на основу приговора на урађени завршни рад и/ или Извештај Комисије о урађеном завршном раду, завршни рад може бити подвргнут провери на плахијаризам.

Уколико се провером на плахијаризам утврди подударност текста завршног рада до 30%, завршни рад се враћа кандидату на дораду и исправку. Завршни може бити прихваћен само ако има мање од 10% подударности текста.

Ако се провером на плахијаризам утврди подударност текста за више од 30%, тема мастер рада се поништава кандидату и покреће се поступак прет Етичком комисијом Факултета и то:

- 1) против кандидата ако је утврђен плахијат на основу провере на плахијаризам затражен од стране ментора;
- 2) против кандидата и ментора ако је утврђен плахијат на основу провере на плахијаризам затражен од стране надлежног тела Факултета или на основу приговора на урађени мастер рад и/или Извештај Комисије о урађеном завршном раду;
- 3) против кандидата и против ментора ако је утврђен плахијат на основу провере затражене од стране ментора;

У случајевима из става 2. овог члана, ако је провера на плахијаризам урађена на основу приговора на урађени завршни рад и/или Извештај Комисије о урађеном завршном раду, поступак писања Извештаја о урађеном завршном раду се понавља након што кандидат поново достави исправљену верзију завршном раду са новом потписаном изјавом о оригиналности завршног рада коју потписом потврђује и ментор.

Рад из става 5. овог члана, након предаје може бити поново подвргнут провери на плахијаризам.

Члан 22.

Када ментор оцени да је завршни рад подобан за одбрану, студент који је положио све испите предвиђене студијским програмом и обавио стручну праксу, предаје рад Студентској служби Факултета са захтевом за одобрење његове јавне одбране (Прилог 9).

Уз пријаву завршног рада студент подноси биографију и библиографију уколико има објављене радове.

Рад се предаје у 4 примерка у штампаној верзији и 1 у електронској форми Студентској служби Факултета.

Од одобрења теме завршног рада до предаје завршног рада мора да протекне најмање 30 дана.

Члан 23.

Након предаје урађеног завршног рада на првој седници ННВ Факултета формира се Комисија за оцену урађеног мастер рада.

Комисију чине 3 члана од којих најмање 2 морају бити из области педагошких наука.

Комисија је дужна да у року од 15 дана достави Извештај о оцени урађеног мастер рада ННВ на усвајање (Прилог 10).

Извештај Комисије и урађени завршни рад, стављају се 15 дана на увид јавности у библиотеки Факултета о чему се поставља обавештење на Огласној табли Факултета.

Уколико има приговора на урађени завршни рад и/или Извештај Комисије о оцени урађеног завршног рада, исти се одмах доставља Комисији на изјашење.

Комисија је дужна да се у року од 7 дана изјасни по свим тачкама из приговора.

Након истека рока за увид јавности, Извештај Комисије разматра се и усваја на следећој седници ННВ Факултета, о чему Декан Факултета доноси посебну Одлуку о одобрењу јавне одбране завршног мастер рада (Прилог 11).

На истој седници посебном Одлуком именује се Комисија и одређује термин одбране завршног рада. Комисију чине 3 члана од којих најмање 2 морају бити из области педагошких наука.

Члан 24.

Одбрана завршног рада је усмена и јавна.

Председник Комисије за одбрану завршног рада руководи одбраном завршног рада. Он отвара поступак одбране износећи основне податке о кандидату и урађеном завршном раду. Затим кандидат, у оквиру времена које му одреди Председник Комисије, излаже садржај рада, методе које је применио и објашњава закључке до којих је дошао и износи педагошке ипликације. Након тога чланови Комисије постављају питања кандидату, стављајући евентуалне примедбе и захтевају додатна објашњења. Кандидат је дужан да на сва постављена питања одговори.

По завршетку излагања кандидата и датим одговорима на постављена питања Председник Комисије објављује да је одбрана рада завршена.

Комисија се по завршетку одбране повлачи и утврђује оцену.

Кандидат је одбранио завршни рад ако већина чланова Комисије позитивно оцени његове одговоре и одбрану. О донетој одлуци Председник Комисије обавештава кандидата и присутна лица.

Председник Комисије за одбрану јавно проглашава одлуку Комисије и оцену:

- 1) оцена 5 (не задовољава минималне критеријуме);
- 2) оцена 6 (задовољава минималне критеријуме);
- 3) оцена 7 (добар, али са значајним недостасцима);
- 4) оцена 8 (врло добар, али са приметним грешкама);
- 5) оцена 9 (одличан са понеком грешком); и
- 6) оцена 10 (одличан-изузетан са незнатним грешкама).

О јавној и усменој одбрани завршног рада, води се Записник, који потписују чланови Комисије за одбрану.

Ако студент не задовољи на одбрани завршног рада, има право да затражи да му се одобри избор нове теме у оквиру истог или другог наставног предмета.

V Академски азив и промоција

Члан 25.

Када Комисија за одбрану завршног рада одлучи да је кандидат са успехом одбранио завршни рад, сматра се да је студент завршио МАС.

Студент који заврши МАС стиче академски назив Мастер учитељ, односно Мастер васпитач са назнаком звања другог степена МАС.

Члан 26.

Диплому од стеченом академском називу потписује Декан Факултета и Ректор Универзитета.

Промоција мастер учитеља, односно мастер васпитача обавља се на Факултету.

VI Прелазне и завршне одредбе

Члан 27.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на Огласној табли Факултета.

Правилник се по ступању на снагу, објављује на интернет страници Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима, начину и поступку уписа и студирања на мастер студијама број 04-418 од 24.08.2015. године.



ПРИЛОЗИ

Прилог 1 – Пријавни формулар за упис на МАС

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЗА УПИС НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ:

Студијски програм за који се пријављујете:	1) МАС за васпитаче у предшколским установама 2) МАС за разредну наставу
Име, име једног од родитеља и презиме:	
ЈМБГ:	
Датум, место, општина и држава рођења:	
Пребивалиште:	
Контакт телефон:	
E-mail:	
Основне академске студије (факултет и студијска група):	
Школска година уписа основних академских студија:	
Датум завршетка основних академских студија (датум дипломирања):	
Просечна оцена на основним академским студијама:	
Страни језик:	

Датум подношења пријаве,

Потпис кандидата,

_____ 20 _____. _____

Прилог 2 – Захтев за утврђивање садржине и обима диференцијалних испита

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

ЗАХТЕВ ЗА УТВРЂИВАЊЕ САДРЖИНЕ И ОБИМА ДИФЕРЕНЦИЈАЛНИХ ИСПИТА

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ

Подносим захтев за утврђивање садржине и обима диференцијалних испита за упис на Студијски програм мастер академских студија за Назив Студијског програма.

Завршио сам основне академске студије Назив завршеног Студијског програма на Назив завршног факултета у Седиште завршеног факултета.

Прилози:

1. Фотокопију Извода из матичне књиге рођених,
2. Фотокопија дипломе или уверења о завршеним основним академским студијама,
3. Фотокопију додатка дипломи или уверења о положеним испитима.

Подносилац захтева,

(Име и презиме и број досије)

(Контакт телефон)

(E-mail адреса)

(Потпис кандидата)

Прилог 3/ 1 – Пријава теме завршног рада МАС

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ - КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

ПРИЈАВА ТЕМЕ ЗАВРШНОГ РАДА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА

УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА: Назив студијског програма,

Пријављујем тему за завршни мастер рад под насловом: Назив завршног мастер рада.

У току пријаве теме за завршни мастер рад, консултовао/ла сам се са предметним наставником Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и уједна научна област, који то у овој пријави и потврђује потписом.

Прилози:

1. Скица (кратко образложение теме завршног мастер рада) и
2. Биографија и библиографија (ако кандидат има објављене радове).

Потпис ментора,

Подносилац пријаве,

(Име и презиме и број досије)

(Контакт телефон)

(E-mail адреса)

(Потпис кандидата)

Прилог 3/ 3а – Упутство за писање образложена теме завршног мастер рада за теоријска проучавања

НАСЛОВНА СТРАНА

САДРЖАЈ

УВОД

1. ТЕОРИЈСКО-МЕТОДОЛОШКИ ДЕО ИСТРАЖИВАЊА

- 1.1. Проблем истраживања**
- 1.2. Предмет истраживања**

2. ЗНАЧАЈ ИСТРАЖИВАЊА

- 2.1. Теоријски (научни) значај**
- 2.2. Друштвени значај**
- 2.3. Практични значај**

3. КРАТКО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕЛИМИНАРНОГ САДРЖАЈА РАДА ПО ЦЕЛИНАМА

4. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ

5. ПРЕЛИМИНАРНИ СПИСАК ЛИТЕРАТУРЕ

**Прилог 3/ 36 – Упутство за писање образложена теме завршног мастер рада за
емпиријска проучавања**

НАСЛОВНА СТРАНА

САДРЖАЈ

УВОД

1. ТЕОРИЈСКО-МЕТОДОЛОШКИ ДЕО ИСТРАЖИВАЊА

- 1.1. Проблем истраживања
- 1.2. Предмет истраживања

2. ЗНАЧАЈ ИСТРАЖИВАЊА

- 2.1. Теоријски (научни) значај
- 2.2. Друштвени значај
- 2.3. Практични значај

3. КРАТКО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕЛИМИНАРНОГ САДРЖАЈА РАДА ПО ЦЕЛИНАМА

4. ЦИЉ ИСТРАЖИВАЊА

5. ХИПОТЕЗЕ ИСТРАЖИВАЊА

6. ВАРИЈАБЛЕ ИСТРАЖИВАЊА

7. МЕТОД ИСТРАЖИВАЊА

8. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ

8. ПРЕЛИМИНАРНИ СПИСАК ЛИТЕРАТУРЕ

9. ПРИЛОЗИ

**НАСТАВНО-НАУЧНОМ ВЕЋУ
УЧИТЕЉСКОГ ФАКУЛТЕТА У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ, УНИВЕРЗИТЕТА У
ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА**

Извештај о подобности теме мастер рада и кандидата

Одлуком Наставно-научног већа Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (даље у тексту ННВ; Факултет) број _____ од ___. ___. ____ године образована је Комисија за оцену подобности предложене теме мастер рада Назив мастер рада, кандидата Име и презиме кандидата, број досијеа _____ (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ председник;
2. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ члан-ментор;
3. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ члан.

Након увида у приложену документацију и опис предложене теме мастер рада, Комисија подноси ННВ Факултета

И З В Е Ш Т А Ј

Име и презиме кандидата _____ (бр. досијеа _____) уписао је мастер академске студије Назив студијског програма _____ на Факултету школске 20 ___/20 ___.

Студент је након консултације с ментором предао _____ 20 ___ Служби за студентска питања Факултета предлог теме мастер рада под називом Наслов теме мастер рада _____ из области садржаја наставног предмета Назив наставног предмета _____ и за ментора предложио Титула, Име и презиме ментора, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____.

Кандидат Име и презиме кандидата _____ је положио испит из наставног предмета Назив наставног предмета _____ са оценом Оцена бројчано и описно _____.

Предложена тема мастер рада одговара садржајима из области методике из које је кандидат Име и презиме кандидата _____ изабрао да полаже изборне предмете.

На основу обrazloženja предложене теме мастер рада, Комисија је утврдила да се ради о занимљивој теми која је повезана са методиком Назив назив методике васпитнообразовног рада или методике разредне наставе _____ коју је кандидат Име и презиме кандидата _____ одабрао, а очекивани резултати мастер рада Назив завршног мастер рада _____ би се огледали у следећем:

- 1) _____

- 2) _____

3) _____

ЗАКЉУЧАК И ПРЕДЛОГ

На основу укупне оцене предложене теме мастер рада Назив завршног мастер рада кандидата Име и презиме, чланови Комисије предлажу ННВ Факултета да усвоји позитивну оцену подобности теме мастер рада и кандидата и одobre кандидату његову израду.

За ментора мастер рада предлаже се Титула, Име и презиме ментора, назив институције у којој је запослен и ујса научна област

У Лепосавићу, dd.мм.2022.

КОМИСИЈА,

(Проф. др Име и презиме, председник),

(Проф. др Име и презиме, члан-ментор),

(Доц. др Име и презиме, члан).

Прилог 5 – Одлука о одобрењу теме завршног мастер рада

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

Број:

Датум:

ЛЕПОСАВИЋ

На основу члана _____ Статута Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (даље у тексту: Факултет), број _____ од _____ 2020., а у складу са процедуром пријаве, израде и одбране завршног мастер рада предвиђеном Правилником о мастер академским студијама Факултета, број _____ од _____ 2020., декан Факултета доноси

ОДЛУКУ

I

Одобраја се кандидату Име и презиме кандидата, студенту Студијског програма мастер академских студија за Навести назив Студијског програма, израда теме завршног мастер рада под насловом Назив мастер рада.

II

За ментора се именује Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ужса научна област,

III

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Достављено,

- кандидату,
- ментору,
- досијеу.

Декан Факултета,

(Проф. др Радомир Арсић)

Прилог 6 – Упутство за израду завршног мастер рада

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ ЗАВРШНОГ МАСТЕР РАДА

Мастер рад је самосталан рад у коме студент обрађује одабрану тему применом научних метода и техника, те доказује да је савладао наставни план и програм студија, стекао потребно знање и способио се за његову примену.

Студент у мастер раду треба да пружи доказе да се успешно служи методама у стручном или научном раду, у излагању резултата истраживања, као и да је способан да изводи закључке на основу тако изведених истраживачких задатака. Резултати изнети у мастер раду треба да представљају допринос:

- 1) систематизацији научних или стручних задатака и постојећих решења за одређену област;
- 2) решавању актуелног научног или стручног задатка који је постављен као циљ рада.

ИЗДРАДА ПРИЈАВЕ ТЕМЕ МАСТЕР РАДА

1. Тема мастер рада

Тема мастер рада може бити теоријски проблем или практичан проблем уочен у литератури или пракси из области методика васпитно образовног рада или методика разредне наставе. Она може бити обрађена на два начина. Студент може да прикупи, обради, структуира и представи сазнања из литературе релевантна за тему његовог рада или може да примени знање стечено обрадом литературе и покаже како се неки конкретан проблем може решити. Он то може решити анализом примера из праксе или литературе, обрадом задатака, емпириским истраживањем или на неки други практичан начин.

2. Образложение теме мастер рада

Студент пише пријаву мастер рада на 5-7 страница која треба да садржи следеће елементе:

- 1) теоријско-методолошки део (проблем истраживања и предмет истраживања);
- 2) значај истраживања (теоријски или научни значај истраживања, друштвени значај истраживања и практични значаја истраживања);
- 3) кратко образложение прелиминарног садржаја рада по целинама;
- 4) циљеве истраживања;
- 5) хипотезе;
- 6) варијабле истраживања;
- 7) методе истраживања;
- 8) прелиминарни списак литературе; и
- 9) прилоге.

ИЗРАДА МАСТЕР РАДА

1. Структура рада

- 1) Увод.
- 2) Теоријски оквир.
- 3) Обрада проблема (изношење и анализа података уз примену одговарајућих научних метода/техника, поређење са осталим релевантним истраживањима, итд.).
- 4) Резултати истраживања и њихова интерпретација.
- 5) Закључци и препоруке за даље истраживање.
- 6) Списак коришћене литературе. и
- 7) Прилози.

2. Обим рада

Мастер рад треба да буде обима од 60 до 70 страница текста или од 18 до 22 хиљаде речи, не укључујући у то литературу и прилоге. Формат текста: А4 (219x297мм), маргине све по 2 цм, проред 1.5, фонт Times New Roman 12. Рад мора бити штампан, повезан и укоричен.

3. Техничка обрада рада

Мастер рад треба да буде коректно језички, стилски и технички обликован у складу са правилима изrade научних публикација. Прикази, слике, табеле и дијаграми као средство визуелног приказа се могу користити у појашњавању и илустрацији текста рада.

Насловна страна садржи: назив Универзитета (Times New Roman, 14), назив Факултета (Times New Roman, 14), Студијски програм мастер академских студија (Times New Roman, 12), име и презиме студента (Times New Roman, 16), назив теме мастер рада (Times New Roman, 18), са назнаком да се ради о мастер раду (Times New Roman, 14), подаци о ментору (Times New Roman, 14), место и годину предаје мастер рада (Times New Roman, 14), (види прилог бр. 4/ 1.).

Садржај мора бити прегледан, поглавља изложена логички конзистентним редоследом са јасно назначеним и нумерисаним насловима и поднасловима (види прилог бр. 4/ 2а. и 4/ 2б.).

Цитирање се врши према општеважећим академским нормама АПА и други стандарди. Студент може користити комбиновани систем или било који други важећи систем цитирања. Коришћену литературу - библиографију треба наводити према општеважећим академским нормама АПА и других стандарда.

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ

ПРИМЕНА ИНОВАТИВНИХ ДИДАКТИЧКО-
МЕДОТИЧКИХ МОДЕЛА У НАСТАВИ ПРИРОДЕ И
ДРУШТВА

(МАСТЕР РАД)

МЕНТОР,
ЗВАЊЕ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ

ЛЕПОСАВИЋ, 20__.

Прилог 6/ 2а – Садржај завршног мастер рада за теоријска проучавања

УВОД

1. ПРВО ПОГЛАВЉЕ (теоријски део)

1.1. Прво потпоглавље

1.2. ...

2. ДРУГО ПОГЛАВЉЕ (обрада проблема/ теме)

2.1. ...

3. ТРЕЋЕ ПОГЛАВЉЕ (коментари, критике, мишљења о проблему/ теми)

3.1.

ЗАКЉУЧАК

РЕФЕРЕНЦЕ (само коришћени извори)

ПРИЛОЗИ (све што може оптеретити текст – таблице, документи, инструменти итд.)

УВОД

ПРВИ ДЕО ТЕОРИЈСКИ ПРИСТУП ПРОБЛЕМУ ПРОУЧАВАЊА

1. ПРВО ПОГЛАВЉЕ (теоријски део)

- 1.1. Прво поглавље
- 1.2. ...

2. ДРУГО ПОГЛАВЉЕ (обрада проблема/ теме)

- 2.1. ...

3. ТРЕЋЕ ПОГЛАВЉЕ (коментари, критике, мишљења о проблему/ теми)

- 3.1.

4. НЕКА ПРЕТХОДНА ИСТРАЖИВАЊА

ДРУГИ ДЕО МЕТОДОЛОШКИ КОНЦЕНТ ИСТРАЖИВАЊА

1. ПРОБЛЕМ ИСТРАЖИВАЊА

2. ПРЕДМЕТ ИСТРАЖИВАЊА

3. ЗНАЧАЈ ИСТРАЖИВАЊА

- 3.1. Теоријски (научни) значај
- 3.2. Друштвени значај
- 3.3. Практични значај

4. ЦИЉ ИСТРАЖИВАЊА

5. ЗАДАЦИ ИСТРАЖИВАЊА

6. ХИПОТЕЗЕ ИСТРАЖИВАЊА

7. ВАРИЈАБЛЕ ИСТРАЖИВАЊА

- 7.1. Независне варијабле
- 7.2. Зависне варијабле

8. ПОСТУПЦИ, МЕТОДЕ, ТЕХНИКЕ И ИНСТРУМЕНТИ ИСТРАЖИВАЊА

9. ПОПУЛАЦИЈА И УЗОРКА ИСТРАЖИВАЊА

10. ТОК ИСТРАЖИВАЊА

11. ОБРАДА ПОДАТAKA

ТРЕЋИ ДЕО РЕЗУЛТАТИ ИСТРАЖИВАЊА

1.

2.

3.

...

ЗАКЉУЧЦИ И РАСПРАВЕ

ЛИТЕРАТУРА

ПРИЛОЗИ

1.

2.

3.

...

Прилог 7 – Изјава о ауторству мастер рада

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	--	---

ИЗЈАВА О АУТОРСТВУ МАСТЕР РАДА

Овом изјавом, под пуном материјалном, кривичном, моралном и академском одговорношћу, потврђујем потписом да сам лично написао/ла мастер рад Назив мастер рада, под менторством и пуном контролом у свим фазама његове пријаве и израде Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област.

Сви делови рада, резултати или идеје које су цитиране или преузете од других аутора или институција, јасно су назначене у складу са правилима академског писања – фуснотама, енднотама, у отвореном тексту и у списку библиографских референци.

Правна поука:

1. Подношење нетачне изјаве повлачи одговорност у складу са Правилником о дисциплинској одговорности студената Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у приштини – Косовска Митровица (даље у тексту: Правилник о дисциплинској одговорности).
2. У случају да се утврди да се ради о плаџијату, санкције ће бити изречене сходно Правилнику о дисциплинској одговорности.

У Лепосавићу, дд.мм.гггг.

Кандидат,

Прилог 8 – Изјава наставника-ментора о менторском раду у складу са Кодексом о академском интегритету

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

**ИЗЈАВА О НАСТАВНИКА-МЕНТОРА О МЕНТОРСКОМ РАДУ У СКЛАДУ С
КОДЕКСОМ О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ**

Овом изјавом, под пуном материјалном, кривичном, моралном и академском одговорношћу, потврђујем потписом, да сам као именовани ментор од стране Наставно-научног већа Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска, давао упутства и вршио контролу израде мастер рада Назив мастер рада, кандидата Име и презиме кандидата, који предаје са захтевом за одобрење његове јавне одбране и да сам у потпуности поступао у складу са менторским радом прописаним општим дидактичким начелима и општим методолошким начелима.

Изјављујем и да сам мастер рад у потпуности прочитao након коричења и штампања истог и упознат са садржином Изјаве о ауторству мастер рада коју је потписао кандидат Име и презиме кандидата.

Правна поука:

1. Подношење нетачне изјаве повлачи одговорност у складу са Кодексом о академском интегритету Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица, број 04'773, од 16. 11. 2016. (даље у тексту: Кодекс о академском интегритету).

2. У случају да се утврди да се ради о плагијату, мере ће бити изречене сходно Кодексу о академском интегритету.

У Лепосавићу, дд.мм.гггг.

Наставник-ментор,

Прилог 9 – Захтев за одобрење јавне одбране завршног мастер рада

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

**УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ, УНИВЕРЗИТЕТА У
ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА**

Молба за одобрење јавне одбране завршног мастер рада

Молим да ми се одобри јавна одбрана завршног мастер рада под називом *Назив мастер рада*.

Тема завршног мастер рада одобрена ми је Одлуком Декана Факултета број _____, од _____.

Завршни мастер рад сам урадио под менторством *Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујсна научна област*.

До сада сам положио све предвиђене испите, обавио стручну праксу и испунио све остале обавезе у складу са Правилником о мастер академским студијама и општим актом Учитељског факултета у призрену – лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица.

Прилози:

- завршни мастер рад у 4 примерка у штампаном облику,
- завршни мастер рад у 1 примерку у електронском облику,
- потписана изјава о ауторству,
- потписана изјава ментора о менторском раду у складу са Кодексом о академском интегритету,
- биографија.

Кандидат,

Прилог 10 – Извештај Комисије о урађеном завршном мастер раду

НАСТАВНО-НАУЧНОМ ВЕЋУ УЧИТЕЉСКОГ ФАКУЛТЕТА У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋ, УНИВЕРЗИТЕТА У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА

Извештај о урађеном мастер раду

Одлуком Наставно-научног већа Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (даље у тексту: Факултет) број _____ од _____. _____. _____. године образована је Комисија за оцену и одбрану мастер рада Назив мастер рада _____ кандидата Име и презиме кандидата _____, број досијеа _____ (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

4. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ председник;
5. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ члан-ментор;
6. Титула, Име и презиме члана комисије, звање, назив институције у којој је запослен и ујса научна област _____ члан.

Након прегледа урађеног мастер рада Комисија подноси Наставно-научном већу Факултета (даље у тексту: ННВ) следећи

ИЗВЕШТАЈ

Име и презиме кандидата _____ (бр. досијеа _____) уписао је мастер академске студије Назив студијског програма _____ на Факултету школске 20____/20____.

Студент је након добијене сагласности ментора предао Служби за студентска и питања Факултета завршни мастер рад под називом Назив мастер рада _____. Мастер рад садржи Број поглавља _____ поглавља: Навести наслове поглавља, навести прилоге и друге елементе које рад има. Рад је урађен на Навести број страница формата А4 компјутерски обрађеног текста. Попис извора и литературе садржи Навести број библиографске јединице.

Мастер рад Име и презиме кандидата _____ урађен је у складу са одабраном темом и садржи све битне елементе неопходне за овакву врсту рада. Коришћењем одговарајућих метода рада, добијени су резултати који су анализирани и дискутовани, након чега су изведени одговарајући закључци.

Резултати мастер рада Назив мастер рада _____ огледају се у следећем:

- 4) _____

- 5) _____

6) _____

ЗАКЉУЧАК И ПРЕДЛОГ

На основу укупне оцене мастер рада Назив мастер рада кандидата Име и презиме, чланови Комисије предлажу ННВ Факултета да усвоји позитивну оцену мастер рада и кандидату одобри јавну одбрану.

У Лепосавићу, дд.мм.гггг.

КОМИСИЈА,

(Проф. др Име и презиме, председник),

(Проф. др Име и презиме, члан-ментор),

(Доц. др Име и презиме, члан).

Прилог 11 – Одлука о одобрењу одбране завршног мастер рада

	<p>Република Србија УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ Немањина б.б., 38218 ЛЕПОСАВИЋ e-mail: ufp@pr.ac.rs, web: www.uf-pz.net Тел/факс: (+381) 28 84 164</p>	
---	---	---

Број: _____
Датум: _____ године
ЛЕПОСАВИЋ

На основу члана _____ Статута Учитељског факултета у Призрену – Лепосавић, Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (даље у тексту: Факултет), број _____ од _____ 2020., а у складу са процедуром пријаве, израде и одбране завршног мастер рада предвиђеном Правилником о мастер академским студијама Факултета, број _____ од _____ 2020., декан Факултета доноси

ОДЛУКУ

I

Дана _____ у _____, кандидат Име и презиме кандидата _____, студенту Студијског програма мастер академских студија за Навести назив Студијског програма, браниће завршни мастер рада под насловом Назив мастер рада.

II

Одбрана заршног мастер рада је јавна.

III

Дан, време и место одбране објавиће се на сајту Факултета и Огласној табли Факултета. .

Достављено,

- кандидату,
- комисији (3x),
- досијеу,
- архиви.

Декан Факултета,

(Проф. др Радомир Арсић)