



УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ У ПРИЗРЕНУ
38218 Лепосавић, Немањина бб



www.uf-pz.net

Број: 04-773

Датум: 14.12.2020. год.

**ПОЛИТИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА УЧИТЕЉСКОГ
ФАКУЛТЕТА У ПРИЗРЕНУ – ЛЕПОСАВИЋУ, УНИВЕРЗИТЕТА У
ПРИШТИНИ – КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ
ЗА ПЕРИОД 2021-2028.**

- ЈАВНО ПУБЛИКОВАНИ ДОКУМЕНТ -

ЛЕПОСАВИЋ, 2020.

САДРЖАЈ:

1. СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.....	3
2. СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИЈА СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.....	5
4. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА.....	5
5. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА.....	6
6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА.....	6
7. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА.....	7
8. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДЕНАТА.....	8
9. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАЦИОНИХ РЕСУРСА.....	9
10. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВОЂЕЊА ФАКУЛТЕТА И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ.....	10
11. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ.....	10
12. ОСНОВИ ФИНАНСИРАЊА ФАКУЛТЕТА.....	11
13. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА.....	11
14. СИСТЕМАТСКО ПРАЂЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОИВЕРА КВАЛИТЕТА.....	12

1. СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Полазећи од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, на Учитељском факултету у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици (даље у тексту: Факултет) је на основу важећег *Закон о високом образовању* донета одлука о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици.

Факултет је у претходном акредитационом периоду редовно реализовао студентску евалуацију рада факултета, његових делова и учесника у наставном процесу и периодично самовредновање рада Факултета и реализације акредитованих студијских програма на основним академским студијама, мастер академским студијама и докторским студијама, о чему су сачињавани посебни извештаји. Они су с једне стране чинили полазну основу за унапређење квалитета рада установе и реализације акредитованих студијских програма, а с друге, за даље самовредновање и рада Факултета као установе и акредитованих студијских програма.

На основу извештаја Комисије за спровођење студентске евалуације и Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, стручни органи и тела Факултета су вршили анализу резултата студентске евалуације и квалитета рада Факултета и реализације акредитованих студијских програма у циљу унапређења квалитета наставе. На тај начин су и утврђење смернице за побољшање квалитета наставе на акредитованим студијским програмима на свим нивоима студија.

Наставно-научно веће Факултета је усвојило Правилник о вредновању квалитета наставног процеса и рада факултета, којим су била регулисана питања везана за ову проблематику.

Полазећи од чињенице да се ради о сложеном процесу и одвојеним деловима вредновања, Наставно-научно веће је донело одлуку о именовању Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу. Комисију чини 11 чланова: 7 наставника, 3 студента и 1 радник служби Факултета. Рашчлањено по дужностима, Комисију чине продекан за наставу, продекан за науку и студент продекан (чланови Комисије по дужности); 5 наставника и сарадника од којих је најмање по 1 са сваке катедре (предлажу катедре Факултета); 2 члана из реда студената (предлаже Студентски парламент); и 1 члан из реда ненаставног особља који обавља послове око припреме акредитационе документације кога предлаже Секретаријат Факултета. Комисијом руководи продекан задужен за послове акредитације. Комисији у раду помаже секретар Факултета и руководиоци служби, органа и тела Факултета.

Надлежност и делокруг рада Комисије за квалитет Факултета прецизније је дефинисан Правилником о раду Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици и Пословником о раду Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици.

Факултет ће у складу са Законом о високом образовању вршити периодичну проверу квалитета Факултета, а најмање једном у 3 године, и обавезно у претпоследњој години трајања акредитованог студијског програма или Факултета као установе, те ће на тај начин промовисати стратегију обезбеђења квалитета у интерној и екстерној јавности.

2. СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Правилником о вредновању квалитета наставног процеса и рада факултета, Правилником о раду Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици и Пословником о раду Комисије за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици прецизније су дефинисани поступци за обезбеђење квалитета. Централно место у овом поступку има Комисија за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици која у циљу ефикаснијег рада може ангажовати компетентна лица и оперативне групе за обраду појединих питања. О свом раду Комисија саставља извештај који садржи следеће елементе:

- општи подаци о Факултету;
- квалитет студијских програма;
- квалитет наставног процеса;
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада;
- квалитет наставника и сарадника и њихова компетентност,
- квалитет студената;
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса;
- квалитет вођења Факултета и квалитет ненаставне подршке;
- квалитет простора и опреме;
- финансирање; и
- улога студената у самовредновању и провери квалитета.

Сви запослени и студенти су упознати са стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета усменим и писаним путем (имејлом, обавештењима и на други начин).

Студентска евалуација се врши помоћу одговарајућег комбинованог инструмента на крају школске године. Са резултатима евалуације се упознаје

Наставно-научно веће Факултета; катедре Факултета; одсеци Факултета; и сваки наставник, сарадник и запослени радник у Секретаријату Факултета појединачно. На основу тога се врши анализа и праве планови за унапређење квалитета рада Факултета, његових делова и учесника у наставном процесу. По потреби се предузимају и мере. За сада су предузимане само мере индивидуалних разговора у циљу унапређења рада учесника у наставном процесу.

Са овим подацима се упознаје у Савет Факултета као орган управљања, а на основу њих се даље развија стратегија обезбеђења квалитета.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Статутом Факултета и посебним правилницима дефинисани су послови и задаци наставника, сарадника, студената, стручних органа и тела Факултета, органа пословођења и Комисије за квалитет у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета. Посебно место у целом том процесу имају студенти. У припреми Стратегије најпре је фомирана Комисија за квалитет Учитељског факултета у Призрену – Лепосавићу, Универзитета у Приштини – Косовској Митровици чији су чланови претходно наведени, а међу којима су поред студента продекана по дужности још 2 члана из реда студената.

4. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Студијски програм је један од најважнијих елемената у сваком систему образовања. Зато се њему и посвећује континуирана пажња. Неопходно је стално праћење и провера циљева и задатака структуре радног оптерећења студената, осавремењивање садржаја, метода и облика рада, као и прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења. У том смислу се систематски прате и проверавају а по потреби и мењају:

- циљеви програма и њихова усклађеност са циљевима и задацима установе;
- структура и садржај студијског програма;
- радно оптерећење студената вредновано ЕСПБ; и
- исходи и компетенције које стучу студенти завршетком студија одређеног нивоа (основне академске, мастер академске и докторске студије).

Одговарајућим документом (Статут Факултета и правилници) утврђени су поступци за усвајање, праћење и контролу реализације програма студија одређеног нивоа. У склопу тога је и прибављање информација од Националне службе за запошљавање и других организација о квалитету студија на Факултету. Посебно

место и улогу у оцени и осигурању квалитета акредитованих студијских програма имају студенти. Да би се то постигло, курикулуми су тако конципирани да подстичу студенте на стваралачки начин размишљања, на савременост, на спремност на истраживање и на спремност да се прилаге потребама тржишта у локалном, регионалном, националном и европском образовном простору.

Сви битни подаци о студијским програмима су доступни јавности у писаној и електронској форми.

5. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Полазећи од Стандарда, квалитет наставног процеса се обезбеђује једним битно другачијим начином рада: интерактивност, коришћење примера, максимална професионалност наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада, као и предузимање потребних мера када се утврди да квалитет није на очекиваном нивоу. Од наставника и сарадника се пре свега очекује да у реализацији наставе поступају професионални уз коректан однос према студентима.

Распореди наставе (настава, стручна (педагошка, дидактичка и методичке 1 и 2) праксе, консултације, испит и остало) благовремено су доступни студентима и доследно се спроводе. Наставници за сваки предмет на почетку семестра обавештавају студенте о следећем:

- основни подаци о предмету (са ЕСПБ и условима);
- циљеве и садржаје предмета;
- план и распоред извођења наставе;
- начин оцењивања на предмету; и
- литература (обавезна и препоручена).

Реализација наставних планова и програма ће бити као и до сада систематски праћена, а према наставницима и сарадницима Факултета који се не буду придржавали плана рада на свом предмету, предузимаће се потребне мере, све у циљу унапређења квалитета рада.

6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

У свом будућем деловању Факултет ће континуирано радити на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научно-истраживачког и стручног рада. При том ће се посебно обратити пажња на јединство свих ових садржаја.

Факултет ће као и у претходном акредитационом периоду уз примену додатних мера и радњи које нису у претходном периоду предузимане, наставити

започету сарадњу у Републици Србији и иностранству, пре свега европском научном и образовном простору:

- наставак сарадње с високошколским институцијама из Републике Србије;
- наставак сарадње с високошколским институцијама у оквиру Заједнице учитељских факултета;
- наставак сарадње с високошколским институцијама из Северне Македоније, Босне и Херцеговине, Републике Ирске и Руске Федерације;
- успостављање сарадње с осталим високошколским установама у Републици Србији и иностранству;
- успостављање сарадње са НИО у Републици Србији и иностранству;
- Факултет је био редовни учесник међународних конференција, што ће бити у предстојећем акредитационом периоду;
- наставак сарадње, односно учешћа у програмима ЕРАСМУС ПЛУС; и
- остале активности Факултета.

Да би се то постигло, Факултет ће подстицати све запослене наставнике и сараднике Факултета и студенте, да се баве научним, истраживачким и стручним радом и да објављују резултате својих истраживања у одговарајућим публикацијама.

Факултет има богато развијену издавачку делатност, што ће наставити и у будућности. У том правцу ће се мотивисати сви наставници да објављују монографије, уџбеничку и осталу литературу коју ћу користити студенти и која ће бити доступна у скриптарници Факултета.

7. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Поред Програма, наставници као носиоци делатности и реализатори свих облика рада на Факултету, су изузетно важан фактор за квалитет рада. У том смислу Факултет посебну пажњу посвећује планирању и избору наставника и сарадника на основу јавног поступка, као и њиховој перманентној провери квалитета рада.

Поступак и услови за избор наставника утврђени су Законом, Статутом и посебним правилницима који регулишу ову пробелматику. Приликом избора у звања наставника и сарадника посебна пажња се посвећује њиховим научним, истраживачким и педагошким активностима. Факултет одговарајућим механизмима систематски прати, вреднује и подстиче деловање наставника и сарадника Факултета на свим пољима. Обезбеђено је и перманентно усавршавање наставника и сарадника путем студијских боравака, учешћа на домаћим и међународним научним скуповима, конгресима и конференцијама и у програмима међународне мобилности наставника, сарадника и студената.

У оквиру Центра за научна истраживања и пројекте Факултета, свим наставницима и сарадницима Факултета је омогућено учеће у интерним макро пројектима и у стручним пројектима које финансијски подржава и реализује Факултет.

Ментори на докторским студијама учествују и у реализацији интерних јуниор пројеката.

8. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДЕНАТА

Правилником Факултета који регулише упис студената утврђен је пријем студената, а осталим документима вредновање студената током студија. Сви ови поступци се систематски прате од стране одговарајућих лица, органа и тела, катедри, одсека и служби Факултета и у складу са запажањима се предузимају одговарајуће мере.

Студенти су благовремено информисани о свим релевантним чињеницама и подацима значајним за њихове студије. И даље се континуирано прати пролазност студената на појединим предметима и по годинама студија и у складу са тиме предузимају одговарајуће мере.

Примећено је да упркос све блажем критеријуму оцењивања, велики број пријављених студената не излази на полагање испита и ради се на ублажавању оваквих појава. То је посебно постао случај у време глобалне пандемије. Многи студенти из Црне Горе, због сталне потребе поседовања тестова су дуже одсуствовали са студија. Таквим студентима је пружена додатна подршка признавањем претходних пријава кад год би то пријавили.

Факултет брине о потпуној једнакости и равноправности студената по свим основама (национално и социјално порекло, језик, вероисповест, пол, раса и слично), мада оваквих проблема до сада није ни било.

Критеријуми за вредновање рада студената у свим сегментима су унапред јасно утврђени и на одговарајући начин објављени.

Вредновање студената се систематски прати, а посебна пажња се посвећује објективном, коректном и етичком односу наставника и сарадника према студентима.

Студентима докторских студија је омогућено учеће и у научним интерним јуниор пројектима у оквиру којих поред бављења научно-истраживачким радом, испуњавају и веома строге критеријуме који се тичу испуњења предиспитних обавеза.

Студенти су организовани у Студентски парламент и укључени су у све видове одлучивања предвиђене Законом (Савет Факултета, Наставно-научно веће Факултета и други стручни органи и комисије Факултета).

9. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАЦИОНИХ РЕСУРСА

Факултет је усвојио Правилник о уџбеницима. Велика пажња се посвећује да квалитет уџбеника и друге литературе буде на задовољавајућем нивоу. Библиотека Факултета тренутно има 6.500 књига. Мада то није предмет ове политике, неопходно је да се наведе да је у Призрену заједно са зградом и осталим простором за реализацију наставе од 7.800 квадратних метара, модерне опреме и лабораторија, остала и библиотека са 52.000 књига на српском језику и 22.000 књига на албанском језику.

Поред литературе која се налази у библиотеци, студенти по основу посебних споразума о сарадњи Факултета са осталим НИО и друштвеним организацијама користе постпуно бесплатно и Градску библиотеку Културног центра у Лепосавићу и библиотеку Института за српску културу у Приштини – Лепосавићу.

Сви наставници Факултета су из предмета из кога изводе наставу и вежбе написали одговарајуће уџбенике и осталу литературу, углавном у издању Факултета и иста је доступна студентима ради лакшег и ефикаснијег учења предвиђених наставних садржаја у оквиру сваког појединачног наставног предмета.

У библиотеци ради стручни библиотекар са одговарајућим нивоом школовања и професионалним и стручним образовањем. Факултет, иако ради у веома сложеним и чак отежаним условима, почео је и с компјутеризацијом рада у библиотеци. Поред уџбеника и остале литературе, студенти у библиотеци Факултета имају готово све што им је потребно за учење и у посебним апликацијама на инсталираним рачунарима у библиотеци.

Просторија намењена за библиотеку у склопу које је у читаоница, доступна је студентима сваког радног дана у времену од 08 до 15 часова. Библиотека поред доступности студентима пружа и одговарајуће услове за учење. Студентима је и после 15,00 часова омогућено да користе учионицу која се налази поред библиотеке као читаоницу и то 24 часа дневно. Студенти на исти начин могу да користе и остале учионице и лабораторије (информатичку и музичку) уколико се у њима не реализује активна настава.

Библиотеку Факултета поред студената, користе и наставници и сарадници Факултета и истраживачи из НИО с којима Факултет има потписане посебне споразуме о сарадњи.

10. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВОЂЕЊА ФАКУЛТЕТА И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Статутом Факултета утврђена је организација вођења Факултета. Факултет има орган управљања (Савет Факултета), орган пословођења (декан Факултета), стручне органе и Студентски парламент. Највиши орган управљања на Факултету је Савет, који броји 17 чланова (9 из реда запослених – 6 наставника, 2 сарадника и 1 из реда ненаставног особља); 3 представника Студентског парламента и 5 представника из реда Оснивача Факултета. Чланове Савета из реда наставника и сарадника предлаже Наставно-научно веће Факултета; из реда ненаставног особља Секретаријат Факултета на посебној седници; из реда студената Студентски парламент Факултета; из реда оснивача предлаже Влада Републике Србије.

Орган пословођења Факултета је декан кога из редова наставника који су на Факултету запослени с пуним радним временом и у сталном су радном односу, на предлог Наставно-научног већа бира Савет Факултета у складу са Законом.

Статутом Факултета је утврђена надлежност и одговорност органа руковођења и пословођења, а истим актом је утврђена и структура, организационе целине и њихов делокруг рада, као и координација и контрола истих.

Рад управљачког, наставног и ненаставног особља се систематски прати и оцењује квалитет тог рада, а посебан значај има њихов однос са студентима и мотивација за рад са њима.

Статутом и другим актом су утврђени услови и поступак заснивања радног односа ненаставног особља и њихово напредовање и стручно усавршавање.

Рад и деловање управљачког, наставног и ненаставног особљас Факултета су доступни оцени студената, запослених и јавног мњења.

Факултет испчуњава све захтеве из Стандарда за акредитацију у погледу броја и квалитета ненаставног особља.

11. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Факултет располаже задовољавајућим простором са свим потребним просторијама, што се сваке године обнавља и допуњује.

Студентима и свим запосленим је омогућен неометан приступ разним врстама информација и информационим технологијама у циљу њиховог коришћења у научно-образовне сврхе.

Факултет има информатичку лабораторију која је опремљена довољним бројем рачунара за наставу и научно-истраживачки рад. Студентима и запосленима је омогућен приступ интернету.

Факултет има и музички кабинет који је опремљен свим потребним музичким инструментима, дечјим музичким инструментима и опремом за хор Факултета.

Сви наставници и сардници и запослени у администрацији своје послове обављају коришћењем рачунара и интернета.

Факултет располаже с једном специјализованом информатичком лабораторијом која има компелтну информатичку структуру са близу 20 радних места.

На факултету је стално запослен високообразовани наставник информатике који није у настави и задужен је за ИТ подршку на Факултету.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку библиотеци и читаоници, рачунарској лабораторији и музичком кабинету се континуирано прати, оцењује у студентским анкетама и вреднује у провери квалитета Факултета, што пружа основ за унапређење њиховог рада.

12. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ФИНАНСИРАЊА ФАКУЛТЕТА

Факултет се финансира из следећих извора:

- средства која обезбеђује оснивач;
- школарине;
- донација, поклона и сл.;
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и др.;
- оснивачка права из уговора са трећим лицима;
- средства за финансирање стручног рада;
- издавачка делатност;
- разне накнаде за комерцијалне и друге услуге; и
- других прихода у складу са Законом.

Сваке године се у складу са Законом планира намена и распоред финансијских средстава. На тај начин се обезбеђује финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

13. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Студенти имају значајно место и улогу у процесу обезбеђења квалитета Факултета. На Факултету је организован Студентски парламент и обезбеђена је просторија за њихов рад на Факултету. Перманентно се на крају семестра вршила студентска евалуација путем комбинованог инструмента, на темељу које је рађена и

евалуација целокупног рада Факултета. Поред тога, студенти су укључени и у рад свих органа Факултета.

Студенти ће и даље бити активно укључени у процес перманентног осмишљавања реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

14. СИСТЕМАТСКО ПРАЂЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОИВЕРА КВАЛИТЕТА

У процесу бриге о квалитету, Факултет ће и даље систематски и континуирано прикупљати све потребне информације које се односе на ову проблематику. Факултет има све услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим сегментима самовредновања.

Факултет ће стално прибављати повратне информације од послодаваца, Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других институција о компетенцијама дипломираних студената и докторанада.

Исто тако, Факултет ће обезбедити и податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Факултет ће и даље обављати периодична (годишња) самовредновања и проверу нивоа квалитета уз обавезно укључивање студената, о чему ће бити информисани сви заинтересовани.


**Председник ННВ Факултета,
Декан Факултета,**

(Проф. др Радомир Арсић)