

ПЛАН ИЗЛАГАЊА НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ ИЗ ПРЕДМЕТА ШКОЛСКО ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

ЗА ДАН 23. АПРИЛ 2020. (ЧЕТВРТАК)

I Наставно особље у институцијама образовања и васпитања

1) Врсте наставног особља и њихов избор Васпитно - образовни рад у предшколској установи остварује васпитач а наставу у школи остварује наставник. Стручне послове у процесу васпитно-образовног рада у предшколској установи обављају педагог, психолог и други стручни сарадници а у школи те послове обављају психолог, педагог, библиотекар, нототекар и медијатекар а за рад са одраслима и андрагог док са лицима са сметњама социјални радник, дефектолог, логопед и андрагог, здравствени радник и др.

У радни однос у установи може да буде примљено лице које има

а) одговарајуће образовање предвиђено чл. 121. Закона о основама система образовања и васпитања;

б) није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела за које се изриче казна затвора од најмање три месеца а односе се на дела насиља у породици, злостављање малолетника, примања и давања мита, дела против полне слободе и др.

г) има држављанство Републике Србије

Послове наставника, васпитача и сарадника може да обавља само оно лице које има дозволу за рад (лиценцу) а изузетно без лиценце наставне и васпитне послове може да обавља:

- лице које замењује одсутног запосленог
- приправник
- сарадник у педагошкој установи
- педагошки асистент и помоћни наставник

Лиценце наставницима и васпитачима издаје министарство након положеног испита за лиценцу а може је под законом одређеним условима и суспендовати наставнику и васпитачу на одређено време а такође и трајно одузети под условима утврђеним законом.

2. Наставници и васпитачи се примају у радни однос на основу конкурса који распише директор установе а у поступку одлучивања о избору директор прибавља мишљење органа управљања након извршене претходне провере психофизичких способности кандидата као

и провере услова у погледу њихове стручности односно квалификација. Наставници и васпитачи се примају у радни однос на неодређено време а могу и на одређено време с тим да установа може да наставником и васпитачем да уговори и пробни рад ако исти има лиценцу за рад и прима се у радни однос на неодређено време.

II Права и обавезе наставника и васпитача

1) Наставници и васпитачи имају предвиђену норму непосредног рада са децом и ученицима с тим да послове могу да обављају са путим и непуним радним временом.

2. За време рада у установи запослени - наставници и васпитачи имају право на одморе и одсуства према прописима о раду односно општем акту установе и уговору о раду.

III Одговорност запослених у установи

1) Запослени у установи одговара:

а) за лакше и теже повреде радне обавезе;

б) повреде забрана предвиђених законом

в) материјалну штету коју причини установи

2. Дисциплинска одговорност запослених подразумева одговорност наставника, васпитача и сарадника за повреду њихових родних обавеза. Те повреде радних обавеза могу бити теже и лакше и оне са таксативно набрајају у акту установе - Правилнику о дисциплинској одговорности.

Сам дисциплински поступак покреће и води директор установе. Он то чини својим писменим закључком а након спроведеног поступка у коме се утврђују релевантне чињенице и докази о одговорности радника исти изриче и дисциплинске мере. Те мере су новчана казна а за најтеже дисциплинске преступе и престанак радног односа.

3. У току рада запослени у установи ужива и заштиту својих зајемчених права. У смислу те заштите запослени има право приговора на одлуку првостепеног органа (директора) у року од 8 дана од дана њеног доношења. Орган управљања у даљем року од 15 дана одлучује о приговору и може га или одбацити уколико је неблагоприятан, а може га и одбити када утврди да је поступак доношења решења правилно спроведен и да је решење засновано на закону. У случају да је у првостепеном одлучивању повређен закон или у поступку чињенице непотпуно и погрешно утврђене орган управљања својим решењем поништава првостепено решење и предмет враћа на поновни поступак.

Уколико запослени није задовољан одлуком органа управљања може заштиту својих повређених права да затражи и оствари пред надлежним редовним судом.

IV Инспекцијски и стручно педагошки надзор над радом установе односно запослених

- 1) У поступку вршења инспекцијског надзора овлашћени просветни инспектор врши контролу спровођења просветних прописа у установи и поред осталог утврђује неправилности односно проверава како се остварују и штите и права и обавезе запослених.
- 2) У поступку стручно-педагошког надзора овлашћени просветни саветник између осталог саветује и пружа стручну помоћ наставнику, васпитачу и стручном сараднику и у том смислу остварује непосредни увид у рад установе тиме што присуствује извођењу наставе и других облика образовно-васпитног рада. У том поступку контроле, просветни саветник процењује квалитет рада наставника, васпитача и сарадника и у том смислу предлаже установи, министру и другим надлежним органима предузимање неопходних мера за отклањање неправилности и недостатака у обављању образовно-васпитног, стручног односа васпитног рада. То свакако има последица по рад и одговорност наставног и васпитног особља а пре свега у смислу оцене ваљаности њиховог рада као и испуњености услова за напредовање односно стицање звања.